

Stichting Leven uit de Bron  
Dorpsweg 39  
8274 AD WILSUM

JAARVERSLAG 2023 RAPPORT

## JAARVERSLAG 2023

### Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| 1.1 Voorwoord.....  | 3  |
| 1.2 Algemeen.....   | 4  |
| 1.2.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm .....           | 4  |
| 1.2.2 Missie en visie.....  | 4  |
| 1.2.3 Juridische structuur .....                                      | 4  |
| 1.2.4 Samenstelling van het bestuur en de directie.....               | 4  |
| 1.2.5 Statutenwijziging .....   | 5  |
| 1.3 Werkwijze .....   | 5  |
| 1.3.1 Vrijwilligers & Community's .....                               | 5  |
| 1.3.2 Fondsenwerving .....  | 5  |
| 1.4 Informatie over directie en bestuur .....                         | 6  |
| 1.4.1 Taak en werkwijze directie en bestuur.....                      | 6  |
| 1.4.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid.....                        | 6  |
| 1.4.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur .....                    | 6  |
| 1.5 Financieel beleid en analyse.....                                 | 7  |
| 2. JAARREKENING 2023 .....  | 8  |
| 2.1 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat..... | 8  |
| 2.1.1 Algemene grondslagen.....                                       | 8  |
| 2.1.2 Algemene grondslagen van resultaatbepaling.....                 | 8  |
| 2.2 Ondertekening.....  | 10 |
| 3. BEOORDELINGSVERKLARING.....  | 11 |
| Bijlage: .....  | 12 |

## 1.1 Voorwoord

Het jaar 2023 is een jaar geweest waarbij we langzaam maar zeker meer bekendheid in Nederland beginnen te krijgen als stichting. De aanvragen blijven gestadig doorgaan. Via mailing hebben we alle kerkenraden in Gelderland en Utrecht bereikt. Op 28 september was er voor het eerst een regionale ontmoeting met kerkenraden. Er waren 12 kerkenraden vertegenwoordigd. Voor de stichting was dit een nieuwe stap om zo met meer kerkenraden tegelijkertijd te proeven wat het is om met de methode van Leven uit de Bron te werken. Het zal een vervolg krijgen in het voorjaar van 2024 in een ander deel van Nederland.

Een belangrijke verandering op financieel gebied is dat het contract met ds. Jelle de Kok via de mobiliteitspool van de PKN ten einde is gelopen per 1 aug 2023. Inmiddels is besloten dat alle teamleden een vrijwilligersvergoeding krijgen. Dit is mogelijk geworden door toezeggingen van giften. Daar zijn we als stichting heel dankbaar voor

Verder is de organisatie intern veranderd. We werken niet meer zelfstandige toerusters. De stichting vraagt, stuurt aan, is eindverantwoordelijk en factureert. Dit gebeurt zo om een beter overzicht te krijgen van wat er gebeurt namens de stichting. Tevens is deze verandering van werken nodig voor het verkrijgen van een ANBI status. De statuten zullen aangepast worden waarbij alle verworven inzichten, verkregen via professionele hulp op het gebied van belasting, verwerkt worden. We hopen in 2024 de ANBI status te verkrijgen.

Qua PR is er naast de mailing nu een informatieboekje samengesteld waar alle kerkenraden kunnen zien wat het totaal aanbod is van de stichting op dit moment. Dit wordt via website, sociale media en via visitekaartjes gepromoot. Er zijn enkele gedrukte versies om uit te delen op trainingen en op regionale avonden

Al met al is de organisatie van de stichting steeds meer op orde en groeien we toe naar meer promotie om zo meer in den lande te kunnen betekenen. We zien uit naar wat het jaar 2024 gaat brengen.

Ds. Jelle de Kok,  
directeur

## 1.2 Algemeen

### 1.2.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

Stichting Leven uit de Bron is ontstaan op basis van het gelijknamige boek Leven uit de Bron. De oprichting vond plaats op 17 september 2014. Deze stichting richtte zich op met name op coaching en toerusting van predikanten en kerkenraden. Inmiddels zijn we uitsluitend facilitair actief bij de coaching en toerusting van predikanten, kerkenraden en gemeenteleden van plaatselijke kerken. De organisatie staat met nummer 61833916 ingeschreven in het handelsregister onder de statutaire naam Stichting Leven uit de Bron en is gevestigd te Wilsum.

### 1.2.2 Missie en visie

Leven uit de Bron heeft als missie om de plaatselijke kerk in Nederland op te bouwen door geloofsopbouw via community's. Dit doen vanuit op drie perspectieven:

- \* Persoonlijke relatie met de Heer: zelf drinken uit de Bron
- \* Omzien naar elkaar: samen drinken uit de Bron
- \* Uitreiken naar de wereld: anderen laten drinken uit de Bron

Missionstatement: Leven uit de Bron geeft een bron van leven.

Onze visie is dat geloofsopbouw bij uitstek daar plaats vindt waar het geloofsgesprek vorm en inhoud krijgt in allerlei vormen binnen de kerk. We zien de kerk als een liefdevolle gemeenschap waar men elkaar bemoedigt, opbouwt en voor elkaar en anderen zorgt. Het proces van geloofsopbouw willen we ondersteunen en faciliteren.

### 1.2.3 Juridische structuur

Leven uit de Bron is een zelfstandig opererende stichting met lokale en regionale werkgroepen, die wij community's noemen.

### 1.2.4 Samenstelling van het bestuur en de directie

#### **Bestuur**

Het algemeen bestuur van Leven uit de Bron bestond in 2022 uit de volgende personen:

- ds. Jan Hermes, Schoonebeek
- dhr. Martijn van Lobenstein, Diever

Stichting Leven uit de Bron  
Wilsum

– ds. Gerard Nederveen, Dalfsen

– dhr. Willem Boorsma, Drachten

### **Personeel**

Leven uit de Bron had in 2023 geen personeel in dienst.

#### 1.2.5 Statutenwijziging

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

### 1.3 Werkwijze

Aangezien elke gemeente anders is en elke context verschillend willen wij aansluiten bij de vraag die er leeft om van daaruit mee te lopen en te adviseren op gebied van toerusting. Als harten geraakt worden dan is er persoonlijke geloofsopbouw en krijgt Christus meer gestalte in het leven van mensen.

Om deze coaching en toerusting mogelijk te maken draagt de stichting Leven uit de Bron zorg voor het ontstaan en ondersteunen van community's van toerusters die vanuit de principes van de stichting werkzaam zijn in de kerk van Nederland. Elke toeruster is een zelfstandige toeruster. De stichting brengt bij een vraag om hulp de desbetreffende gemeente in contact met één van de toerusters van de community's.

#### 1.3.1 Vrijwilligers & Community's

In 2022 waren ongeveer 10 personen actief in de community en/of het kernteam.

#### 1.3.2 Fondsenwerving

Hieraan wordt door het kernteam gewerkt. De eerste contacten zijn hiervoor gelegd.

## 1.4 Informatie over directie en bestuur

### 1.4.1 Taak en werkwijze directie en bestuur

De directiefunctie wordt uitgevoerd door ds. Jelle de Kok. Veel taken van het bestuur zijn aan hem gemandateerd. Tijdens bestuurlijk overleg legde hij verantwoording af van zijn werkzaamheden en ontwikkelingen. Het bestuur houdt toezicht op het werk van de directeur en oefent de toegekende taken uit die bij wet en statuut zijn bepaald. Het algemeen bestuur vergadert ten minste drie keer per jaar. Daar komen onder meer aan de orde de financiële ontwikkelingen, jaarverslagen, rapportage van directie, nieuwe ontwikkelingen e.d.

### 1.4.2 Bezoldigings- en vergoedingsbeleid

Het bestuur ontvangt geen vacatiegeld of andere vergoeding voor zijn werkzaamheden. Uitsluitend reiskosten en direct voor Leven uit de Bron gemaakte kosten kunnen gedeclareerd worden.

### 1.4.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur

De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur. De leden van het bestuur worden voor een periode van 4 jaar benoemd, met een maximum looptijd van 12 jaar. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal het bestuur zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s), of besluiten het bestuur in kleinere omvang te laten voortbestaan.

## 1.5 Financieel beleid en analyse

### **Analyse van het saldo van baten en lasten**

Het saldo van baten en lasten was in 2023 minus € 5.665,99. De baten zijn ten opzichte van het jaar 2022 gedaald met € 6.965,00. De afwijking t.o.v. begroting wordt veroorzaakt door een te optimistische inschatting van de baten en lasten, die door de heroriëntatie van kerken na de coronapandemie, niet behaald konden worden. De lasten zijn ten opzichte van 2022 gestegen met € 4.114,61.

## 2. JAARREKENING 2023

### 2.1 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

#### 2.1.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

#### 2.1.2 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

### Jaarrekening 2023

#### Balans

##### Activa

|  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| Type Liquide middelen                    | 31-12-2023       | 31-12-           |
| 2022Bankrekening: NL95 RABO 0300 6388 84 | 10,399,40        | 16.065,39        |
| <b>Totaal Activa</b>                     | <b>10.399,40</b> | <b>16.065,39</b> |

##### Passiva

|                       |                  |                  |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Eigen vermogen        | 10.399,40        | 16.065,39        |
| <b>Totaal passiva</b> | <b>10.399,40</b> | <b>16.065,39</b> |



**Staat van Baten en Lasten**

**Lasten**

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| Detachering en uitbesteed werk   | 16.493,65        |
| Vrijwilligersvergoedingen        | 6.300,00         |
| Advieskosten                     | 2.988,72         |
| Kosten voor website en huisstijl | 33,82            |
| Reis- en verblijfskosten         | 150,00           |
| Kantoor- en administratiekosten  | 393,77           |
| Bankkosten                       | 322,88           |
| Kosten meetings                  | 343,15           |
| <b>Som van de lasten:</b>        | <b>27.025,99</b> |

**Staat van Baten en Lasten Baten**

**Baten**

|                                   |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| Inkomsten uit donaties en giften: | 21.175,00        |
| Omzet uit cursusmaterialen        | 185,00           |
| <b>Som van de baten:</b>          | <b>21.360,00</b> |

## 2.2 Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Wilsum op 14 mei 2024.

Ds. Jan Hermes, Voorzitter

Dhr. Martijn van Lobenstein, Secretaris

Dhr. Willem Boorsma, Penningmeester

### 3. BEOORDELINGSVERKLARING

#### BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Dit is niet van toepassing op dit jaarverslag.

|                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| Begroting 2024                |                    |
| Inkomsten                     | <b>Begroting</b>   |
| Budget                        | 2024               |
| Toerusting                    | € 5.000,00         |
| Donateurs                     | € 1.200,00         |
| Partners                      | € -                |
| Giften, Collecten kerken      | € 9.000,00         |
| Vrije giften                  | € -                |
| Geormerkte giften             | € 8.000,00         |
| Vergoeding spreekbeurten      | € -                |
| Verkopen Media                | € -                |
| Overige opbrengsten           | € -                |
| <b>Totaal inkomsten</b>       | <b>€ 14.200,00</b> |
|                               |                    |
| Uitgaven                      | Begroting          |
| Budget                        | 2024               |
| Personeelkosten               | € 8.400,00         |
| Bestuur en Accountantskosten  | € 350,00           |
| Bureau en Administratiekosten | € 1.100,00         |
| Huisvestingskosten            | € -                |
| Toerusting                    | € -                |
| Inkoop Media                  | € -                |
| M-C-S                         | € 150,00           |
| Werkgroepkosten               | € -                |
| Overige kosten                | € -                |
| Afschrijvingen                |                    |
| <b>Totaal Uitgaven</b>        | <b>€ 10.000,00</b> |
| <b>Resultaat</b>              | <b>€ 4.200,00</b>  |

Bijlage: Begroting 2024